

Система Управления Университета Арктики

Содержание

Система управления	2
1. Миссия и ценности	2
1.1. Миссия	2
1.2. Ценности	2
2. Правление Университета Арктики	2
3. Совет Университета Арктики	3
4. Друзья Университета Арктики	4
5. Администрация	4
5.1. Директор	5
5.2. Международный Секретариат Университета Арктики	5
5.3. Другие административные структуры	5
6. Правовой статус и правовые вопросы	5
6.1. Международный Секретариат Университета Арктики	6
6.2. Аудит	6
6.3. Правовые агенты	6
6.4. Юридическая ответственность	6
7. Внесение изменений в систему управления	7
Правила Регламента Совета	8
Введение	8
Члены	8
Представительство	8
Критерии членства	9
Процедура вступления	9
Должностные лица	10
Комитеты и подкомитеты	10
Часть 5: Решения	11
Реализация	11
Внесение изменений в правила	12
Правила Регламента Правления	13
Введение	13
Членство	13
Процесс отбора	13
Критерии отбора	14
Собрания и принятие решений	14
Реализация	15
Внесение изменений в правила	15

Система Управления

1. Миссия и Ценности

1.1. Миссия

Университет Арктики (УА) является международной неправительственной организацией, занимающейся высшим образованием на территории Приполярного Севера, а также за ее пределами. УА является децентрализованным университетом без стен, который разрабатывает программы для высшего образования и научных исследований, создает местные и региональные образовательные ресурсы и способствует развитию сотрудничества среди организаций - участников данной программы.

1.2. Ценности

Выполняя свою миссию Университет Арктики руководствуется следующими критериями:

Региональное своеобразие...

Университет Арктики берет на себя обязательство поддерживать выражение мнения северян в период глобализации мира, которое отражает региональное своеобразие, характерное для всех восьми арктических народов и культур.

Междисциплинарность...

Университет Арктики будет поддерживать различные системы знаний, учитывая как социальные и естественные науки, так и традиционные знания для выработки подхода, основанного на актуальных проблемах и реальных потребностях, а не изучении отдельных дисциплин.

Разнообразие...

Университет Арктики будет способствовать культурному разнообразию, языковому многообразию и гендерному (половому) равенству, заостряя внимание на партнерство между коренными народами регионов и других жителей Севера .

2. Правление Университета Арктики

Правление Университета Арктики (Правление) является высшим органом управления Университета Арктики и несет ответственность за его стратегическое развитие и определение приоритетов. Правление состоит из группы лиц, в количестве не превышающем одиннадцать (11) человек, которые представляют лично себя и действуют от имени Университета Арктики.

Правление уполномочено и несет прямую ответственность за:

- Стратегическое планирование и определение приоритетов университета
- Развитие университета и подотчетность
- Сбор средств, поиски финансирования, составление бюджета (включая подбор штатов)
- Связь с общественностью и другими организациями

Правление работает с Советом и Администрацией Университета Арктики по наиболее важным проблемам и по вопросам их практической реализации. Правление может

делегировать конкретные задания, сохраняя при этом полный контроль и неся полную ответственность за выполнение этих функций.

Члены Правления избираются Советом Университета Арктики из списка кандидатов, составленном комитетом по номинациям. Хотя члены Правления представляют лично себя, комитет по номинациям обеспечивает общую географическую и культурную представленность и гендерный баланс.

Специальный регламент и критерии отражены в правилах регламента Правления.

3. Совет Университета Арктики

Совет Университета Арктики (Совет) руководит развитием программ и их распространением. Совет действует как форум консультаций и сотрудничества для реализации программ Университета Арктики через организации, являющиеся его членами.

Совет имеет полномочия и непосредственную ответственность за:

- Введение программ и контроль за их развитием и распространением
- Определение приоритетных академических программ из числа утвержденных
- Представление членов Университета Арктики в органах управления, включая право избирать членов правления

Совет состоит из представителей учреждений высшего образования и других организаций, связанных с высшим образованием и научными исследованиями на приполярном Севере. Все члены имеют равное представительство в Совете, но отличаются по своей роли в развитии и распространении программ Университета Арктики.

В правилах, регламентирующих деятельность Совета, отражены специальные требования и нормы. Каждый член Университета Арктики назначает своего представителя в Совет, кроме того еще один представитель назначается как альтернативный член Совета. Каждый член имеет право использовать свои правила при подборе кандидатуры на членство в Совете.

Решения Совета принимаются обычно общим согласием. В случае, когда невозможно достичь согласования мнений, Совет принимает решение большинством голосов с перевесом в $\frac{3}{4}$ голосов.

Должностные лица Совета состоят из: председателя, заместителя председателя, секретаря. Совет выбирает должностных лиц из числа представителей и представителей на альтернативной основе организаций - членов Университета Арктики.

Вопросы, требующие решения между заседаниями Совета, рассматриваются исполнительным комитетом Совета, который состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и председателей всех постоянных комитетов Совета.

Все члены Совета несут расходы по своему участию в заседаниях Совета сами.

4. Друзья Университета Арктики

Совет и Правление, вместе могут пригласить выдающихся деятелей стать “Друзьями” Университета Арктики.

Нет специально установленных правил, регламентирующих членство в “Друзьях Университета Арктики”.

“Друзья Университета Арктики” выполняют совещательную функцию. Все члены Университета Арктики принимают советы «Друзей» по любым вопросам, связанным с Университетом Арктики. Но “Друзья” не несут ни индивидуальной, ни коллективной ответственности за деятельность Университета.

«Друзья Университета Арктики» могут быть приглашены в качестве специальных советников каких-либо программ, как имеющие опыт в этой области.

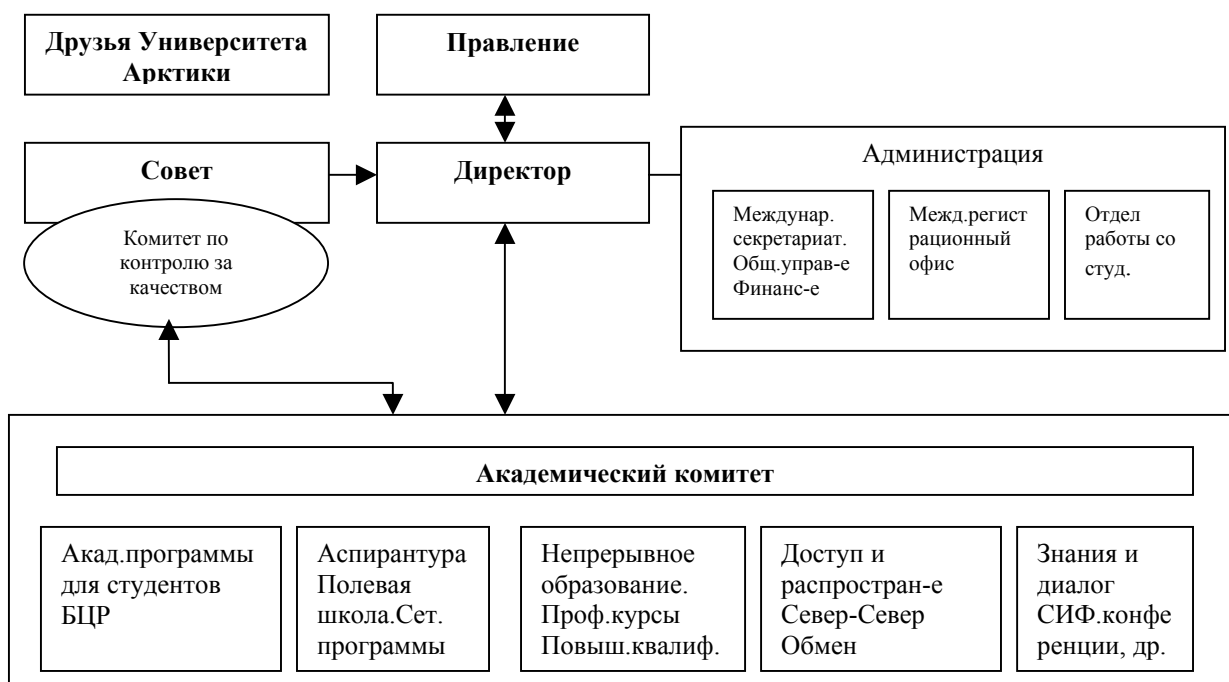


Схема 1. Структура управления Университета Арктики

5. Администрирование

Административные функции Университета Арктики осуществляются на децентрализованной основе. Университет Арктики занимается поисками постоянного финансирования администрирования с помощью совместного вклада членов университета (вклад университетов - членов, накладные расходы программ, прямое и внешнее финансирование от организаций и частных источников).

5.1. Директор

Директор является главным исполнительным должностным лицом Университета Арктики и несет ответственность за его общее руководство, развитие и распространение программ.

Директор назначается Правлением сроком на три года (срок может быть продлен). Он/она отчитывается перед Правлением за руководство Университетом.

Директор участвует в собраниях Совета, Исполнительного Комитета и Правления по должности и тесно работает с этими органами для того, чтобы программы были введены и реализованы своевременно.

Директор может создать такие комитеты или подкомитеты, которые необходимы для выполнения программной деятельности Университета.

5.2. Международный Секретариат Университета Арктики

Международный Секретариат Университета Арктики (Секретариат) несет ответственность за повседневную административную деятельность Университета.

Секретариат работает в тесном взаимодействии с Директором по всем вопросам, связанным с администрированием. Университет Арктики и руководитель Международного Секретариата отчитывается перед Директором.

Международный Секретариат Университета Арктики контролирует подготовку к заседаниям Совета и Правления и направляет своих представителей на их заседания.

Обычно тот или иной член Совета добровольно оказывает помощь в работе Международного Секретариата Университета Арктики.

Отношения между Университетом Арктики и членами Совета, оказывающему помощь Секретариату определяются в соглашениях между Директором от имени Университета Арктики и соответствующими должностными лицами в высших учебных заведениях (ВУЗ) - членах Университета Арктики.

Место расположения Международного Секретариата Университета Арктики может меняться время от времени. Каждое изменение такого рода происходит на основе соглашения между Директором от имени Университета Арктики и соответствующими должностными лицами организаций – членом Университета Арктики. Университет, где располагается Секретариат должен известить за 12 месяцев до окончания срока его роли как принимающей организации, чтобы дать время на плавный переход его в другой университет – член УАрктики.

Университет Арктики оставляет за собой право создать свой собственный секретариат, если возникнет такая необходимость в любое время.

5.3. Другие административные структуры

Директор и Международный Секретариат Университета Арктики формируют основную администрацию Университета, однако, иные органы могут быть созданы членами Университета Арктики, когда возникает необходимость поддержать нарастающий

уровень распространения программ. Деятельность дополнительных административных органов контролируется Директором в учетом мнения Правления и Совета. При этом не требуется пересмотра данной Системы Управления. В каждом случае отношения между Университетом Арктики и организацией, создавшей такие органы, регулируются Директором от имени Университета Арктики и соответствующим должностным лицом организации – инициатора.

6. Правовой статус и правовые вопросы

Университет Арктики не является юридическим лицом в своем праве, однако он действует согласно законодательству и финансовому регламенту принимающей страны как некоммерческая организация обычно там, где расположен Международный Секретариат Университета Арктики. Правовые вопросы Университета Арктики в других странах решаются через отдельные организации, являющиеся членами УА, по доброй воле.

Все решения по вопросам политики Университета Арктики, его программ и штатов остаются в сфере ответственности Правления, Совета и Директора.

Университет Арктики сохраняет право регистрироваться как юридическое лицо в одной или более странах, если в этом настанет необходимость.

6.1. Международный Секретариат Университета Арктики

Международный Секретариат Университета Арктики (Секретариат) наделен полномочиями вести целый ряд повседневных дел от имени Университета Арктики по соглашению между Директором от имени Университета Арктики и соответствующим должностным лицом принимающего университета - члена Университета Арктики.

6.2. Аудит

Организации, обеспечивающие функционирование Секретариата, проводят аудит (ревизию) финансовых счетов Университета Арктики.

6.3. Правовые агенты

Правление поручает отдельным организациям – членам Университета Арктики действовать от его имени для проведения переговоров по грантам и контрактам, администрирования фондов и выполнения других подобных заданий, необходимых для программной деятельности Университета Арктики.

6.4. Юридические обязательства

Правление принимает меры гарантии, чтобы оградить членов Правления от юридической ответственности за действия, предпринятые во время их работы в Правлении Университете Арктики, поскольку члены Правления не имеют личной страховки. Правление также принимает меры безопасности, чтобы другие лица, связанные с Университетом Арктики, не несли юридической ответственности как результат их работы в Университете.

7. Внесение поправок в Систему Управления

Положения Системы Управления Университетом Арктики могут быть изменены в любое время.

Изменения в Систему Управления предлагаются членами Совета или членами Правления и одобряются Советом.

Извещения о внесении поправок распространяются между всеми членами Университета Арктики по меньшей мере за 30 дней до заседания Совета, на котором они будут приниматься.

Решения по внесению поправок принимаются общим согласием. Воздержание при голосовании или отсутствие не являются свидетельством отсутствия согласования мнений в этом контексте.

Правила Регламента Совета

Введение

В этих Правилах Регламента, далее Правила,

- «Совет» означает Совет Университета Арктики;
- «Член» означает какое-либо учебное заведение или организацию, которая была принята в члены Университета Арктики в соответствии с требованиями процесса приема;
- «Высшее учебное заведение (ВУЗ) – член» означает учреждение высшего образования, являющееся членом Университета Арктики;
- «Организация – член» представляет организацию коренных народов или другую организацию или ассоциацию являющееся членом Университета Арктики;
- «Представитель» означает отдельное лицо, назначенное членом Университета Арктики для представления его на заседаниях Совета или комитетов;
- «Альтернативный представитель» означает лицо, уполномоченное представлять члена Университета Арктики, когда представитель не может участвовать в заседании;
- «Комитет» означает орган, созданный Советом для выполнения конкретных задач.

Правила определяют всю деятельность Совета, за исключением случаев, когда Совет решает следовать альтернативной процедуре.

Члены

Университет Арктики имеет все больше разнообразных членов, представляющих учебные заведения и организации высшего образования в приполярном регионе. Следующие определения представляют категории членов, представительство и критерии членства Университета Арктики.

Университет Арктики имеет два типа членства: учебные заведения высшего образования и другие организации, заинтересованные в высшем образовании и проведении исследований на приполярном Севере. Все члены имеют равное право представлять в Совете свою организацию. Категории членов различаются лишь в критериях членства и их роли в развитии и распространении программ Университета Арктики.

Высшие учебные заведения

Высшие учебные заведения (ВУЗ), являющиеся членами Университета Арктики, это – независимые университеты, колледжи и учреждения высшего образования, имеющие своих студентов. Прямая роль ВУЗов, являющихся членами Университета Арктики, разработка и распространение учебных программ Университета. ВУЗы имеют право принимать участие в учебных программах Университета Арктики в соответствии с принципами и регуляциями, определенными Советом.

Другие организации

Непосредственная роль других организаций заключается в предоставлении важной экспертной помощи, различных ресурсов и консультативных связей с основными регионами. Эти организации обычно не предлагают учебные программы Университета Арктики, но участвуют в их создании. Организации – члены Университета Арктики включают исследовательские центры, образовательные ассоциации, консорциумы, сети организаций высшего образования, исследовательские и политические структуры и

организации коренных народов, имеющих международный статус. Приоритет будет отдаваться организациям коренных народов, представленным в Арктическом Совете (Arctic Council) в качестве постоянных членов.

Представительство

Все виды членов Университета Арктики обладают равным правом представительства в Совете, при этом каждый член имеет одного постоянного и одного альтернативного представителя. Каждый член имеет право действовать согласно своим собственным регуляциям при отборе своих представителей.

Каждый член Университета Арктики назначает своего постоянного представителя в Совет, кроме этого назначается альтернативный представитель. Хотя каждый член Университета Арктики является отдельной организацией, он имеет право делегировать свои полномочия представителю другой организации в Совете.

Критерии членства

При рассмотрении заявлений в члены Университета Арктики, Совет руководствуется следующими критериями:

- Преданность целям и ценностям Университета Арктики
- Готовность и способность активно участвовать в развитии Университета Арктики и его программ
- Готовность внести свой вклад в поддержку, оказание услуг или предоставлении материальных ресурсов, необходимых для деятельности и развития Университета Арктики
- Связь с основными регионами Университета Арктики

Учреждения высшего образования, подавшие заявления на вступление в Университет Арктики, оцениваются по следующим критериям:

- Готовность и способность развивать и распространять учебные программы Университета Арктики
- Готовность и способность использовать существующие курсы и программы в структуре программ Университета Арктики
- Готовность к сотрудничеству в области приполярного образования, включая сильный преподавательский состав и участие студентов в северных исследованиях и академических программах

Эти критерии составляют контрольный список вопросов. Для организации, подавшей заявление на вступление в Университет Арктики, не обязательно отвечать всем критериям. Совет имеет право решать все вопросы, связанные с применением этих критериев к конкретным случаям.

Процедура подачи заявления

Организации, желающие стать членами Университета Арктики, подают письменное заявление в Совет, который рассматривает заявление на ближайшем заседании. Заявления должны быть получены за 90 дней до заседания Совета, на котором оно будет рассмотрено.

Заявление состоит из формы, содержащей вопросы для получения практической информации и доказательства соответствия критериям. Заявление должно сопровождаться письмом, подписанном руководителем учебного заведения или организации, в котором выражается поддержка заявления и участия в Университете Арктики.

Представитель организации, заявившей о желании вступить в Университет Арктики, должен присутствовать на заседании Совета, где рассматривается заявление, представить заявку и ответить на вопросы членов Совета.

Членство в Совете должно пересматриваться и обновляться каждые пять лет.

Должностные лица

Должностные лица Совета включают: Председателя, Заместителя Председателя и Секретаря.

Должностные лица избираются на три года (срок может быть продлен).

Заместитель Председателя Совета имеет право действовать от имени Председателя в случае, когда Председатель не может участвовать в работе Совета.

Комитеты и Подкомитеты

Совет имеет право создавать, перестраивать и распускать Комитеты по мере необходимости. Постоянные комитеты несут общую ответственность за работу Совета, включая контроль за работой программ. Временные комитеты решают конкретные задачи, часто в течение ограниченного периода времени.

Постоянные и временные комитеты разрабатывают собственные правила и регуляции, которыми руководствуются в работе, включая кворум, который должен быть утвержден Советом.

Члены комитетов избираются Советом по рекомендации Председателя после соответствующих консультаций.

Члены комитетов обычно являются постоянными и альтернативными представителями в Совете. Совет может, тем не менее, избрать других лиц для работы в комитетах, если есть необходимость в их опыте.

Исполнительный Комитет состоит из должностных лиц и председателей постоянных комитетов.

Исполнительный Комитет может встречаться в перерывах между регулярными заседаниями Совета и принимать временные решения (подлежащие дальнейшему утверждению на Совете) по вопросам, требующим безотлагательного решения.

Разработка и реализация учебных программ выполняется программными отделениями под контролем Директора. Члены Совета часто участвуют в работе этих отделений, а Совет сохраняет ответственность за программы через Директора.

Часть V: Решения

Решения Совета принимаются обычно во время регулярных заседаний Совета, которые проводятся один раз в год.

Председатель работает с Директором для обеспечения распространения через Международный Секретариат Университета Арктики повестки дня и текстов предложений по крайней мере за две недели до заседания Совета.

Предложения и поправки к предложениям по вопросам, включенным в повестку дня могут быть внесены докладчиком и рассмотрены по поручению Совета.

Предложения, касающиеся новых вопросов, могут быть выдвинуты, но по ним не будет приниматься решение до следующего заседания Совета.

Будет делаться все возможное для достижения консенсуса по решениям Совета. В связи с этим, должностные лица предпринимают совместные усилия для выяснения взглядов представителей, которые не могут участвовать в заседаниях и учитывают их мнение в решение Совета.

Для достижения согласия мнений не требуется подтверждения всеми представителями. Согласие достигается при отсутствии голосов против.

Совет может принимать решения с помощью электронных средств между регулярными заседаниями.

В таких случаях Председатель должен убедиться в том, что тексты всех предложений распространены среди членов Совета и их представителей по меньшей мере за две недели до окончательного срока голосования.

Между регулярными заседаниями Совета Исполнительный Комитет может принимать решения от имени Совета, однако все такие случаи должны получать одобрение Совета при первой возможности.

Международный Секретариат Университета Арктики несет ответственность за ведение аккуратных записей всех решений Совета и за рассылку окончательных текстов всех решений членам Совета в указанный срок.

Реализация

Реализация решений Совета обычно проводится Администрацией и программными отделениями под руководством Директора.

Отдельные члены Совета могут на добровольных началах взять на себя руководство процессом реализации конкретных практических или функциональных решений.

Председатель и Директор регулярно связываются друг с другом по всем вопросам, связанным с реализацией решений.

Директор обычно участвует в заседаниях Совета для того, чтобы иметь точное представление о содержании решений и ожиданий Совета.

Совет осуществляет надзор над всей программной деятельностью Университета Арктики.

Директор готовит и распространяет отчет, уточняющий на какой стадии находится разработка программы и ее реализация до начала каждого заседания Совета.

Постоянные комитеты Совета берут на себя руководство в контроле над процессом реализации, связанной с функционированием, но не имеют прямого контроля над реализацией программ.

Внесение поправок в правила

Эти правила могут быть изменены на любом регулярном заседании Совета. Извещение о предлагаемых изменениях в правила рассылаются всем членам Совета Международным Секретариатом Университета Арктики по крайней мере за две недели до заседания, на котором по ним должны приниматься решения.

Изменения в правила вносятся консенсусом членов Совета.

Любые изменения в правила, одобренные Советом, начинают действовать сразу после принятия решения.

Правила Регламента Правления

Введение

В данных правилах регламента, далее правилах,

- «Правление» означает Правление Университета Арктики;

Правила определяют всю деятельность Правления, за исключением тех случаев, когда Правление решает следовать альтернативному регламенту.

Университет Арктики – это уникальная организация, основанная на сотрудничестве участников, представляющих различные академические культуры и опыт. Невозможно найти адекватную терминологию, которая бы отражала полностью практику всех участников. После тщательного рассмотрения, тем не менее, лица, разработавшие регламент Университета Арктики, выбрали термин для обозначения высшего органа Управления Университетом Арктики - Правление Университета Арктики.

Как описано в Системе Управления Университета, Правление Университета Арктики имеет право и несет прямую ответственность за:

- Стратегическое планирование и определение приоритетов университета
- Развитие Университета и отчетность
- Сбор средств, поиски финансирования, составление бюджета (включая подбор штатов)
- Связь с общественностью и другими организациями

Правовые вопросы Правления, включая юридическую ответственность, описаны в Системе Управления.

Членство

Члены Правления избираются Советом Университета Арктики из списка кандидатов, составленном комитетом по номинациям.

- Правление состоит из группы физических лиц, общим числом не более 11, которые представляют лично себя и действуют от имени Университета Арктики.
- При выдвижении и отборе членов Правления нужно учитывать широкое географическое и культурное представительство и гендерный (половой) баланс.
- Члены Правления работают в течение трех лет (срок может быть продлен). Выборы членов Правления проводятся в разные сроки и основаны на принципе ротации.
- Правление избирает Председателя из числа его членов.
- По меньшей мере один из членов Правления должен быть студентом.
- Директор и Председатель Совета участвуют в заседаниях Правления по своей должности.

Процесс отбора

Процесс отбора членов Правления производится на следующей основе:

- Все члены Совета имеют право выдвигать кандидатов в члены Правления.
- Предварительная номинация (вместе с необходимыми документами) представляется в комитет по номинациям Совета до того, как связаться с кандидатом.

- Комитет по номинациям рассматривает все кандидатуры и составляет первоначальный список кандидатов.
- С кандидатами, включенными в первый список, связываются с каждым отдельно для выяснения их желания работать в Правлении и для получения дополнительной информации об их квалификации.
- Комитет по номинациям готовит окончательный список кандидатов и рассылает его всем членам Совета не менее, чем за 30 дней до заседания Совета, на котором должно пройти голосование.
- Выборы членов Правления Советом требуют единогласного консенсуса всех присутствующих на заседании.
- Срок полномочий для каждого отдельного члена Правления составлен так, чтобы все члены Правления не могли выйти из Правления одновременно.
- Процесс выдвижения и избрания студента в члены Правления может быть делегирован представителям студенческих организаций, если таковая имеется, а не Совету.

Критерии отбора

Члены Правления Университета Арктики должны отвечать следующим критериям:

- преданность целям Университета Арктики,
- личная принципиальность,
- отсутствие конфликта интересов,
- справедливость,
- готовность посвятить время и энергию Университету Арктики,
- высокий авторитет в главных регионах Университета Арктики.

Как группа Правление Университета Арктики должно отражать следующие качества:

- понимание проблем основных Арктических регионов,
- понимание миссии и целей Университета Арктики,
- знание образовательных потребностей в Арктике,
- знание основных направлений Арктики,
- профессиональный опыт в области высшего образования, бизнеса, права и социальной сферы,
- доступ к общественным и частным источникам финансирования.

Заседания и решения

Решения Правления обычно принимаются во время регулярных заседаний Правления или другим способом (например, по телефону или с помощью электронных средств связи), согласованным с Правлением.

Заседания Правления происходят два раза в год и по крайней мере, одно из этих заседаний должно быть лицом к лицу.

Председатель несет ответственность за то, чтобы Международный секретариат Университета Арктики разослал повестку дня и тексты выдвигаемых предложений по крайней мере за две недели до регулярного заседания Правления.

Предложения и поправки к ним по вопросам, включенным в повестку дня, могут быть внесены докладчиком и рассмотрены по поручению Правления.

Предложения, касающиеся новых вопросов, могут быть выдвинуты, но по ним не будет приниматься решение до следующего заседания Правления.

Будет делаться все возможное для достижения консенсуса по решениям Правления. В связи с этим, Правление старается выяснить мнение представителей, которые не могут участвовать в заседаниях, и учитывают его в своем решении.

Для достижения консенсуса не требуется подтверждения всеми представителями. Консенсус достигается при отсутствии голосов против.

Международный Секретариат Университета Арктики несет ответственность за ведение аккуратных записей всех решений Правления и за рассылку окончательных текстов всех решений членам Правления в указанный срок.

Реализация

Решения Правления обычно направляются Председателю Совета для реализации или принятия других действий. В некоторых случаях решения Правления могут непосредственно реализовываться Администрацией и программными комитетами под руководством Директора.

Председатель Правления, Председатель Совета и Директор регулярно связываются друг с другом по всем вопросам, связанным с реализацией решений.

Директор участвует в заседаниях Правления по своей должности. Международный Секретариат Университета Арктики обычно участвует в заседаниях Правления для того, чтобы иметь точное представление о содержании решений Правления и планах по их реализации.

Председатель Правления, Председатель Комитета по внешним связям и Директор поддерживают постоянную связь по вопросам финансирования и внешних связей.

Внесение изменений в Правила

Эти Правила могут быть изменены на любом регулярном заседании Правления. Извещение о предлагаемых изменениях в правила рассылаются всем членам Правления Международным Секретариатом Университета Арктики по крайней мере за две недели до заседания, на котором по ним должны приниматься решения.

Изменения в правила вносятся согласием членов Правления.

Любые изменения в правила, одобренные Правлением, начинают действовать сразу после принятия решения.